

Progetto "Terra Sorrentina" - Bando Tipologia: "Sostegno per la costituzione e il funzionamento dei Gruppi Operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura". PSR Campania 2014/2020. MISURA 19 – Sviluppo locale di tipo Partecipativo – LEADER. Sottomisura 19.2. Tipologia di intervento 19.2.1 "Strategie di Sviluppo Locale



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO FINALIZZATA
ALL'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO A N.º1 INNOVATION MANAGER CON FUNZIONI DI TRASFERIMENTO
TECNOLOGICO DELL'INNOVAZIONE ED AFFIANCAMENTO MANAGERIALE ALLE IMPRESE AGRICOLE,
NONCHÉ DI RENDICONTAZIONE, GESTIONE E MONITORAGGIO DELLE SPESE DI PARTENARIATO**

**PSR Campania 2014-2020 Misura 16 "Cooperazione" Tipologia di intervento 16.1.1 Azione 2 "Sostegno ai
Progetti Operativi di Innovazione (POI)" CUP E11B20001310009**

PREMESSA

Visto:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013;
- il Regolamento (UE) n. 1306/2013;
- il Regolamento Delegato (UE) n. 640/2014;
- il Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014;
- il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 808/2014;
- il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 809/2014;
- il Regolamento Delegato (UE) n. 907/2014;
- il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 908/2014;
- le linee guida comunitarie: "Guidelines on programming for innovation and the implementation of the EIP for agricultural productivity and sustainability" (12/2014);
- le linee guida nazionali della Rete Rurale Nazionale sulle spese ammissibili;
- il Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 della Regione Campania approvato dalla Commissione Europea con Decisione di Esecuzione C (2015) 8315 del 20/11/2015, modificato con Decisione C (2017) 1383 del 22/02/2017 e con DGR n. 134 del 14/03/2017, e successive modificazioni;
- le Disposizioni Generali Regionali per l'attuazione delle misure del PSR Campania 2014 – 2020;
- il bando della Misura 16.1.1 Azione 2 emanato dal GAL Terra protetta con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 08/07/2019;

Considerato:

- che in data 21/07/2021, presso lo Studio del Notaio Dott. ROBERTO ALTIERO, veniva costituito il G.O. (Gruppo Operativo) tramite l'Associazione Temporanea di Scopo "DEMETRA" (n. Repertorio Atto 19043 – Registrato al n. 33516/1T presso gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate Napoli 1), fra la *Capofila* PERSICO MARIA - con sede in Sorrento (NA) via Montecorbo n.3/5, P.IVA n. 03493181212 - e i *Partner di progetto* ESPOSITO PASQUALE, nato a Sorrento (NA) il giorno 6 maggio 1973, C.F. SPSPQL73E061862X, quale titolare dell'omonima ditta individuale con P.IVA n. 04175241217, e il *Partner* "UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA", con sede legale a Padova (PD) via 8 Febbraio n.2, - Dipartimento di Territorio e Sistemi Agro Forestali - TESAF con sede a Legnaro (PD) via Dell'Università n.16, C.F. e n. d'iscrizione al Registro delle Imprese di Padova: 80006480281, Partita IVA n.00742430283, in persona del Vicedirettore del Dipartimento Trestini Samuele, nato a Zevio (VR) il 3 dicembre 1977;
- che in data 29/07/2021 con prot. n. 861, la Capofila PERSICO MARIA riceveva notifica della Decisione Individuale di Concessione dell'Aiuto (D.I.C.A.), quale beneficiaria di un contributo pari a complessivi euro 195.016,00 con attribuzione del relativo CUP E11B20001310009, per la realizzazione del Progetto denominato "Terra Sorrentina";
- che il progetto prevedeva anche il ricorso a figure specialistiche di "External Expertise" e, in particolare, di N. 1 INNOVATION MANAGER, che si occuperà del trasferimento tecnologico dell'innovazione ed affiancamento manageriale alle imprese agricole, nonché di Rendicontazione, gestione e Monitoraggio delle spese di partenariato.

TUTTO CIO' PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO EMANA IL SEGUENTE BANDO

Articolo 1 – Finalità

L' Associazione Temporanea di Scopo Demetra (di seguito anche solo ATS), per il tramite della Capofila Persico Maria - mandataria con i poteri di rappresentanza – avente sede in Sorrento (NA) in via Montecorbo, 3/5 CAP 80067, P.IVA 03493181212, emana il presente Bando pubblico per il reclutamento, mediante una selezione per titoli e colloquio, di N. 1 Innovation Manager con funzioni di trasferimento tecnologico dell'innovazione ed affiancamento manageriale alle imprese agricole, nonché di Rendicontazione, gestione e Monitoraggio delle spese di partenariato (IM e RMR), quale figura funzionale al trasferimento tecnologico dell'innovazione ed affiancamento manageriale alle imprese agricole, oltre che al monitoraggio e rendicontazione del Progetto "Terra Sorrentina", al fine di garantire la corretta gestione tecnica, amministrativa e finanziaria delle risorse attribuite all'ATS, in conformità e coerenza con quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali.

Articolo 2 – Posizione da attribuire, compiti e mansioni

Descrizione delle funzioni generali:

- trasferimento tecnologico dell'innovazione ed affiancamento manageriale alle imprese agricole:
 - gestione delle risorse finanziarie e non, e gestione dei processi di modernizzazione delle alle imprese agricole;
 - l'introduzione e gestione di nuove metodologie ovvero sia di nuovi modelli di business, sia di tipo tradizionale, che in logica Industria 4.0 funzionale all'avvio e alla gestione del progetto Terra Sorrentina;
 - attività tesa a facilitare la diffusione tra le imprese del territorio dei risultati della tecnologia implementata;
- predisposizione e raccolta della documentazione attestante le spese sostenute relativamente a:

- operazioni rendicontate per mezzo della semplificazione dei costi (ad esempio spese di personale rendicontate attraverso UCS);
- operazioni rendicontate a costi reali (ad esempio spese per affidamento esterno di servizi);
 - attività di monitoraggio:
- monitoraggio procedurale: sorveglianza degli aspetti amministrativi per ciascuna operazione, dall'attivazione alla conclusione del processo;
- monitoraggio fisico: rilevazione delle informazioni riferite alla realizzazione di ciascuna operazione mediante la misurazione degli indicatori di output;
- monitoraggio finanziario: rilevazione dei dati finanziari relativi alle operazioni e costante aggiornamento dei piani di spesa;
 - Supporto al CAA nella fase di gestione documentale e predisposizione delle domande di pagamento tramite compilazione del modello informatizzato presente sul Portale SIAN a supporto della presentazione delle domande di rimborso intermedie e del rendiconto finale delle spese:
- archiviazione di tutta la documentazione di progetto;

Articolo 3 – Requisiti dei candidati

I candidati dovranno dimostrare di possedere documentata esperienza e specifica competenza professionale in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento dell'incarico.

Per l'ammissione alla selezione pubblica per l'attribuzione dell'incarico di Innovation Manager con funzioni di RMR alla data di scadenza dell'Avviso, è richiesto, pena l'esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

• **Requisiti di base per l'ammissione**

- Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- Età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 65;
- Non esclusione dall'elettorato attivo;
- Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti in corso;
- Idoneità fisica all'impiego;
- Per i cittadini stranieri: è requisito ulteriore la conoscenza della lingua italiana.
- Possesso di patente di guida e auto propria con disponibilità all'uso per ragioni d'ufficio.

• **Requisiti obbligatori di ammissibilità:**

- Laurea triennale e/o Specialistica (Nuovo ordinamento), laurea Magistrale (LM) o Diploma di Laurea (DM) conseguito secondo il vecchio ordinamento, in materie economiche e finanziarie o giuridiche. Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli sopra indicati, in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933 n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente Avviso. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
- Iscrizione, con anzianità almeno quinquennale, nel Registro dei revisori legali Sezione A tenuto presso il Ministero dell'economia e delle finanze istituito in applicazione del decreto legislativo n. 39/2010.
- Iscrizione nell'Albo degli esperti in innovazione tecnologica (MISE – D.M. n.°7 Maggio 2019- Innovation Manager), istituito presso il Ministero dello Sviluppo Economico, al fine di disporre di specifiche professionalità in materia di ricerca e sviluppo precompetitivo per la valutazione *in itinere* ed *ex post* dei progetti di innovazione tecnologica, con competenze idonee a governare il salto verso la "digitalizzazione" e fare in modo che l'impresa sviluppi una maggiore consapevolezza sulle tematiche legate all'Industria 4.0. La figura da selezionare deve essere, altresì, dotata di *leadership*, intesa come capacità di motivare le persone e stimolare il cambiamento, e di visione strategica.

– Possesso di una documentata e qualificata esperienza, di almeno 15 anni anche non continuativi, in attività amministrative e finanziarie inerenti l'impiego di risorse pubbliche (in particolare: impegno e gestione della spesa, rendicontazione, monitoraggio e controllo di progetti complessi cofinanziati dall'Unione Europea, gestione amministrativa e relativi adempimenti contabili, fiscali e finanziari.

– Inoltre è richiesta anche una documentata e qualificata esperienza in attività di INNOVATION MANAGER, che si sostanzia nell'aver realizzato una o più consulenze, a favore di imprese o Enti, il cui valore sia pari almeno al doppio dell'importo del presente incarico, così come risultante al successivo art. 11.

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione delle domande di ammissione. Per i candidati di nazionalità di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea è richiesta la perfetta conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico il candidato - oltre a dimostrare il possesso dei titoli, conoscenze e competenze di carattere generale e specifiche attinenti il profilo professionale richiesto – dovrà altresì attestare l'assenza di rapporti di cointeressenza e parentela con ciascun componente del partenariato.

• **Competenze/conoscenze professionali richieste**

- Capacità di interpretare e proporre “modelli di business” sia di tipo tradizionale che in logica Industria 4.0;
- Conoscenza delle logiche di ecosistema basato su piattaforme digitali e sulle logiche di Industria 4.0;
- Conoscenza delle strategie europee e nazionali a supporto della trasformazione digitale;
- Conoscenza della normativa relativa alla programmazione e gestione dei Fondi Strutturali e di investimento Europei 2014-2020; delle tematiche inerenti lo sviluppo rurale, la progettazione integrata lo sviluppo locale di tipo partecipativo
- Competenze nelle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi (gestione e organizzazione delle gare e predisposizione di atti connessi);
- Conoscenze in materia contabile, amministrativa e finanziaria funzionale alla gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 – Regione Campania;
- Competenze informatiche sui principali software applicativi con particolare riguardo al pacchetto Office, all'utilizzo di internet e della posta elettronica, ecc.;
- Capacità di lavorare in team, propensione alle relazioni interpersonali, propensione all'assunzione di responsabilità, attitudine al *problem solving*.

Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande e della documentazione richiesta

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati devono presentare, pena l'esclusione:

- Domanda sottoscritta utilizzando il modello Allegato A al presente Avviso;
- Autocertificazione, resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. N. 445 del 28/12/2000, di possesso dei requisiti comuni e dei requisiti obbligatori di ammissione, richiesti dall'art. 3 del presente Avviso e dei requisiti utili alla definizione del punteggio di cui all'art. 8, utilizzando il modello Allegato B al presente Avviso;
- Dettagliato curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto digitalmente, contenente l'autorizzazione all'utilizzo dei dati personali;
- Schema riassuntivo dei titoli suscettibili di valutazione ai sensi dell'art. 8 utilizzando il modello Allegato C al presente Avviso;
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'ATS potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante, anche antecedentemente allo svolgimento delle prove riservandosi l'esclusione del candidato in caso di dichiarazione non veritiera.



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe
nelle zone rurali



La domanda e gli allegati, **firmati digitalmente pena l'esclusione**, devono essere inviati, in formato pdf, unicamente mediante PEC, al seguente indirizzo: persicomaria@pec.it entro le ore **12.00 del 07/11/2021**. Farà fede la data e l'orario di ricevimento della PEC.

L'oggetto della mail dovrà riportare la dicitura **“Progetto “Terra Sorrentina - CUP E11B20001310009 - Selezione Responsabile per il Monitoraggio fisico/finanziario dei progetti e la Rendicontazione - Profilo Innovation Manager”**.

Le domande inviate oltre il suddetto termine, prive della documentazione richiesta o trasmesse con contenuti o modalità differenti da quelle previste, non saranno prese in considerazione e saranno escluse dall'istruttoria.

L'ATS non assume nessuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapiti non imputabili a colpa dell'ATS o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

L'avviso sarà pubblicato sul Sito Web del PSR della Regione Campania e/o sul sito web del GAL Terra Protetta.

Articolo 5 – Commissione Giudicatrice

La procedura di valutazione dei candidati sarà svolta in due fasi successive. Una prima fase sarà dedicata alla verifica delle candidature e alla loro valutazione tecnica sulla base dei criteri di cui al successivo articolo 8.

Da tale valutazione scaturirà una graduatoria che condurrà all'ammissione per il colloquio finale dei candidati che abbiano conseguito un **punteggio minimo di 40 punti**.

L'esame dei titoli, dell'offerta economica e la valutazione del colloquio saranno effettuati da una Commissione all'uopo nominata dal soggetto Capofila. I nominativi dei componenti della Commissione di valutazione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito web del PSR della Regione Campania e/o sul sito web del GAL Terra Protetta.

Articolo 6 - Modalità di selezione

La selezione dei candidati avverrà per titoli e tramite colloquio.

La Commissione valuterà l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e accerterà il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare.

Il punteggio complessivo sarà pari a 100 di cui massimo punti 60 da attribuire ai titoli, e massimo 40 punti da attribuire con il colloquio.

La commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1. Esame dell'ammissibilità delle domande;
2. Valutazione dei titoli;
3. Colloquio.

Articolo 7 - Ammissibilità

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- Del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 4;
- Dei requisiti comuni e obbligatori richiesti all'art. 3.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
- Prive di sottoscrizione nelle modalità richieste;
- Presentate da soggetti che non rispondono ai requisiti di ammissione richiesti.

Articolo 8 - Valutazione dei titoli

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli posseduti entro il termine di scadenza stabilito alla presentazione delle domande. Ai titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero.

Saranno valutati i seguenti titoli:

- I titoli di laurea attinenti alla figura professionale selezionata;
- Iscrizione almeno quinquennale all'Albo Sezione A) dei Revisori Legali;
- Iscrizione all'Albo degli Innovation Manager tenuto presso il MISE (D.D. 7 maggio 2019);
- Possesso di una documentata e qualificata esperienza, di almeno 15 anni anche non continuativi, in attività amministrative e finanziaria inerenti l'impiego di risorse pubbliche;
- Conoscenza della normativa relativa alla programmazione e gestione dei Fondi Strutturali e di investimento Europei 2014-2020; delle tematiche inerenti lo sviluppo rurale, la progettazione integrata lo sviluppo locale di tipo partecipativo
- Competenze nelle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi (gestione e organizzazione delle gare e predisposizione di atti connessi);
- Conoscenze in materia contabile, amministrativa e finanziaria funzionale alla gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 – Regione Campania;
- Competenze informatiche sui principali software applicativi con particolare riguardo al pacchetto Office, all'utilizzo di internet e della posta elettronica, ecc.;
- Capacità di lavorare in team, propensione alle relazioni interpersonali, propensione all'assunzione di responsabilità, attitudine al *problem solving*.

Dalla valutazione dei titoli scaturirà una graduatoria che condurrà all'ammissione per il colloquio finale dei candidati ammessi che abbiano conseguito un **punteggio minimo di 40**.

TITOLI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Possesso di ulteriori titoli/Attestati/Master	Punti 5	5
Iscrizione all'albo A dei Revisori Legali oltre i cinque anni (0,5 punto per ogni anno di iscrizione aggiuntivo rispetto al min. richiesto fino ad un max i 7 pt.)	Punti 0,5 per ogni anno	7
Possesso di documentata e qualificata esperienza in attività di INNOVATION MANAGER, che si sostanzia nell'aver realizzato una o più consulenze, a favore di imprese o Enti, il cui valore vada oltre il doppio dell'importo del presente incarico, così come risultante all'art. 11 dell'Avviso	da € 36.001 a € 45.000 + 5 Punti da € 45.001 a € 60.000 + 10 Punt1 da € 60.001 a € 75.000 + 15 Punti da € 75.001 a € 90.000 + 20 Punti oltre 90.001 + 25 Punti	25
Conoscenza della normativa relativa alla programmazione e gestione dei Fondi Strutturali e di investimento Europei 2014-2020; delle tematiche inerenti lo sviluppo rurale, la progettazione integrata lo sviluppo locale di tipo partecipativo	Punti 5	5
Competenze nelle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi (gestione e organizzazione delle gare e predisposizione di atti connessi);	Punti 5	5
Conoscenze in materia contabile, amministrativa e finanziaria funzionale alla gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 – Regione Campania;	Punti 10	10
Competenze informatiche sui principali software applicativi con particolare riguardo al pacchetto Office, all'utilizzo di internet e della posta elettronica, ecc.;	Punti 3	3

60

Articolo 9 - Colloquio

Saranno chiamati a sostenere il colloquio i candidati che avranno conseguito un **punteggio minimo di 40 punti** a seguito alla valutazione dei titoli.

La commissione redigerà l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, pubblicando - sul Sito Web del PSR della Regione Campania e/o sul sito web del GAL Terra Protetta - l'esito della valutazione dei titoli, l'elenco dei candidati ammessi, data e luogo di svolgimento del colloquio.

Tale modalità di pubblicazione assolve all'obbligo di notifica. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia da parte del candidato.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, passaporto o patente automobilistica.

Il **colloquio** sarà rivolto a valutare le competenze e le conoscenze previste dai requisiti specifici dettagliati all'articolo 3 dell'Avviso. La commissione valuterà le competenze del candidato attraverso approfondimenti sul Curriculum Vitae, sul corso di studi ed esperienze professionali, conoscenza delle problematiche amministrative e finanziarie che caratterizzano il Progetto Terra Sorrentina.

Oltre alla verifica delle predette competenze e conoscenze, durante il colloquio saranno approfondite le ulteriori seguenti conoscenze e competenze afferenti le traiettorie tecnologiche dell'Industria 4.0:

1. big data e analisi dei dati;
2. cloud, fog e quantum computing;
3. cyber security;
4. integrazione delle tecnologie della Next Production Revolution (NPR) nei processi aziendali, anche e con particolare riguardo alle produzioni di natura tradizionale;
5. simulazione e sistemi cyber-fisici;
6. prototipazione rapida;
7. sistemi di visualizzazione, realtà virtuale (RV) e realtà aumentata (RA);
8. robotica avanzata e collaborativa;
9. interfaccia uomo-macchina;
10. manifattura additiva e stampa tridimensionale;
11. internet delle cose e delle macchine ("IoT");
12. integrazione e sviluppo digitale dei processi aziendali;
13. programmi di digital eting, quali processi trasformativi e abilitanti per l'innovazione di tutti i processi di valorizzazione di marchi e segni distintivi (c.d. "branding") e sviluppo commerciale verso mercati;
14. programmi di open innovation.

L'affidamento dell'incarico tiene conto dell'effettiva attitudine, capacità, esperienza ed eventuale formazione professionale e richiede, quali caratteristiche personali, elevata precisione, forte senso di responsabilità, riservatezza, disponibilità e proattività nonché attitudine al *problem solving* e al lavoro in *team*.

A conclusione del colloquio, saranno considerati idonei i candidati che avranno conseguito il punteggio totale (valutazione titoli e colloquio) di almeno 80/100.

Articolo 10 – Valutazione e graduatoria

La Commissione valuterà i titoli, effettua il colloquio e formula la graduatoria di merito in base ai criteri sopra indicati. L'ATS provvederà a pubblicare la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non idonei sul Sito Web del PSR della Regione Campania e/o sul sito web del GAL Terra Protetta.

L'ATS provvederà a comunicare con PEC le risultanze dell'istruttoria solo alla persona selezionata per il profilo di Innovation Manager con funzioni RMR.

A parità di punteggio, l'ATS provvederà alla scelta del vincitore più giovane (comma 7, art. 3, L. 15. maggio 1997 n. 127, come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998 n. 191). La graduatoria avrà validità per tutta la durata del progetto.

Articolo 11– Conferimento dell'incarico e compenso

Il conferimento dell'incarico avviene mediante la stipula di una Lettera di Incarico Professionale, di diritto privato da sottoscrivere prima dell'inizio dello svolgimento dell'attività, da parte dell'ATS rappresentata dalla Capofila Ditta Persico Maria e dal soggetto assegnatario del contratto, previo espletamento dei necessari adempimenti previsti per legge o da regolamento. Tale rapporto di lavoro non può avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del GAL.

Il RMR verrà inquadrato con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 2222 del codice Civile. Il compenso è fissato nel rispetto dei Manuali Autorità di Gestione emanati nella programmazione 2014-2020, dei massimali retributivi previsti dalla circolare n.2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e dei compensi medi di mercato per prestazioni analoghe.

Il corrispettivo per i servizi resi dall'Innovation Manager all'ATS ammonta a euro € **18.000,00 (diciottomila/00)**, IVA e Cassa Previdenza inclusa, e non potrà essere incrementato. Detto importo è da intendersi onnicomprensivo di ogni onere e imposta sia a carico del Professionista sia a carico dell'ATS.

Il compenso si riferisce ad un impegno indicativo stimato in minimo numero **36 giornate/anno** (da intendersi 6 ore/giornata, anche frazionabili), ed è afferente il compenso previsto per un consulente di FASCIA A) Circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Il contratto stipulato sarà ritenuto concluso non oltre i 60 giorni dal termine previsto per l'ultimazione del progetto che è il 30/06/2022. Lo stesso potrà essere rinnovato per un ulteriore periodo di 4 mesi in caso di richiesta e ottenimento della proroga (ex art. 7 del DICA) . L'intensificarsi delle attività potrà condurre ad un maggior impegno del Professionista con conseguente adeguamento del corrispettivo. E' escluso il rinnovo tacito. L'importo è da intendersi comprensivo di oneri per gli spostamenti e per le trasferte. Sono escluse dal compenso le spese di missione autorizzate, qualificate come rimborsi di spese effettivamente sostenute come da regolamento.

L'eventuale ritardo dell'ATS nei pagamenti, dovuto a temporanee indisponibilità di risorse pubbliche per mancato trasferimento da parte dell'ente pagatore, non comporterà alcun aggravio d'interessi a carico dell'ATS.

Articolo 12 – Casi di conflitto di interesse, inadempienze e risoluzione del contratto

Il contratto, prevede, la facoltà dell'ATS di risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni di accertata incompatibilità quali:

1. rapporti di coniugio ovvero vincoli di parentela fino al II grado con ciascun partner dell'ATS;
2. rapporti di cointeressenza con rappresentante legale, amministratore unico, soci, membri del Consiglio di Amministrazione, membri del comitato scientifico del partenariato;
3. Titolarità/rappresentanza legale di ditte, imprese, aziende agricole i cui interessi siano coinvolti nello svolgimento delle attività previste dal presente incarico;



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe
nelle zone rurali



4. Prestazioni di attività professionale per conto di enti, associazioni, ditte, imprese, aziende agricole, e più in generale altri soggetti/organizzazioni che possano porre il collaboratore che opera come incaricato dell'ATS in situazione di conflitto di interesse con la funzione svolta;
5. Requisiti dichiarati dai candidati che dovessero rivelarsi mendaci, accertati anche dopo la sottoscrizione del presente contratto.

Qualora qualunque condizione sopra citata si riscontrasse successivamente all'accettazione dell'incarico, il Professionista dovrà darne comunicazione immediata in forma scritta all'ATS affinché la stessa possa fare le opportune valutazioni e procedere, se del caso, alla risoluzione del contratto per incompatibilità sopravvenuta. Nel caso in cui il collaboratore non comunicasse le proprie dimissioni, all'ATS potrà ricorrere alla risoluzione di diritto del contratto per accertata incompatibilità.

Articolo 13– Trattamento dei dati personali

Nel rispetto del disposto della L. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni e del Regolamento UE 2016/679 - GDPR, i dati ed ogni informazione acquisita in sede di Avviso sono utilizzati dall'ATS esclusivamente ai fini del procedimento della selezione, alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

Articolo 14 – Altre disposizioni

L'ATS si riserva, di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente Avviso, per cause adeguatamente motivate e dandone pubblica comunicazione. Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente in materia.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni i concorrenti potranno rivolgersi alla Capofila dell'ATS Ditta Persico Maria, all'indirizzo pec: persicomaria@pec.it.

La Capofila dell'ATS

Persico Maria *n.g.*