

## **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma della legge 445/2000**

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

---

La sottoscritta ROSA IANNONE

Nata a NOCERA INFERIORE (SA) il 27/02/1980

Residente a MONTORO C.A.P. 83025 Via F. PIRONTI N.8

Codice Fiscale NNNRSO80B67F912O      email: [rosa.iannone@virgilio.it](mailto:rosa.iannone@virgilio.it)

consapevole delle sanzioni penali, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o esibizioni di atti falsi o contenenti dati non più veritieri

***DICHIARA***

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE

□.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **IANNONE ROSA**  
Indirizzo **VIA F. PIRONTI, 8 MONTORO INFERIORE (SA)**  
Telefono **320/4060816**  
Fax  
E-mail **rosa.iannone@virgilio.it**

Nazionalità italiana

Data di nascita 27/02/1980  
Codice Fiscale NNNRSO80B67F9120

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a) dal 1 Marzo 2004 al 28 Febbraio 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Gea Società Cooperativa Sociale" Piazza Corsano, 8 Tramonti (SA)
- Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale
  - Tipo di impiego Volontaria in Servizio Civile per il progetto "Promocoop: per una cultura della cooperazione"
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di ricerca in Provincia di Salerno sul numero e le caratteristiche delle cooperative sociali su di esso operanti. La ricerca ha previsto anche l'elaborazione dei dati e la creazione di report.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a) dal 1 Marzo 2005 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Gea Società Cooperativa Sociale" Piazza Corsano, 8 Tramonti (SA)
- Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale
  - Tipo di impiego Sociologa Responsabile dei Servizi Sociali
  - Principali mansioni e responsabilità Supervisore e Responsabile di tutti i servizi sociali gestiti dalla cooperativa.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a) dal 1 Marzo 2005 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Gea Società Cooperativa Sociale" Piazza Corsano, 8 Tramonti (SA)
- Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale Gea
  - Tipo di impiego Responsabile selezione e gestione del personale
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile colloqui per selezione di nuovo personale da inserire in organico e gestione personale già operante in cooperativa.

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Dal 1 Marzo 2005 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Gea Società Cooperativa Sociale" Piazza Corsano, 8 Tramonti (SA)
- Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale Gea
- Tipo di impiego Responsabile progettazione
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile della progettazione di nuovi servizi sociali:
  - ) Progetti Legge 45/99 Fondo Nazionale Lotta alla droga.
  - ) Progetti Servizio Civile Nazionale;
  - ) Progetti Fondo U.N.R.R.A. (Ministero degli Interni) per realizzazione e gestione di strutture residenziali e semi-residenziale per disabili e cerebrolesi;
  - ) Progetto Fondazione Monte dei Paschi di Siena per gestione di un Centro Diurno per Disabili;
  - ) Progetto "tecnico bioedile" Legge regionale 41/87 (Interventi a sostegno della condizione giovanile in Campania);
  - ) Progettazione Assistenza Domiciliare, residenziale, diurna e scolastica per Disabili;
  - ) Progettazione Assistenza Domiciliare, residenziale e diurna per anziani;
  - ) Progettazione Fondazione Vodafone;
  - ) Progettazione Fondazione per il Sud.

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Dal 1 Marzo 2005 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Gea Società Cooperativa Sociale" Piazza Corsano, 8 Tramonti (SA)
- Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale Gea
- Tipo di impiego Responsabile monitoraggio e ricerca
- Principali mansioni e responsabilità Ricerche sul territorio per la rilevazione di nuovi bisogni e monitoraggio sulla condizione degli anziani, disabili e adolescenti:
  - ) "Soddisfazione degli operatori della Cooperativa Sociale Gea anno 2004 - 2005 - 2006."
  - ) "La realtà cooperativa nella Provincia di Salerno" (Ricerca promossa dalla Lega Regionale delle Cooperative e Mutue) nell'ambito del Progetto si Servizio Civile "Promocoop - per una cultura della cooperazione".
  - ) "I giovani nel territorio dell'Irno -Picentino." (Ricerca in collaborazione con il Segretariato Sociale S2).

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Da Maggio 2005 al 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Gea Società Cooperativa Sociale" Piazza Corsano, 8 Tramonti (SA)
- Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale

- Tipo di impiego Sociologa coordinatrice progetto "Dedalo" finanziato dal Fondo Nazionale lotta alla droga (L.R. 45/99) prevenzione del disagio minorile attivo nel Comune di Minori.
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinatrice delle attività del centro socio-ricreativo attivo per 5 giorni a settimana nel Comune di Minori, delle attività di sensibilizzazione e di informazione presso le scuole e in momenti di educativa territoriale appositamente creati, dei rapporti con l'ente pubblico (Comune di Minori), della parte amministrativa e contabile, e delle attività di rete sul territorio.
- ESPERIENZA LAVORATIVA**
- Date (da - a) Dal 1 Marzo 2005 ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro "Gea Società Cooperativa Sociale" Piazza Corsano, 8 Tramonti (SA)
  - Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale
  - Tipo di impiego Sociologa coordinatrice servizi di assistenza domiciliare anziani e disabili
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinatrice/Responsabile delle attività di assistenza domiciliare a favore di anziani e disabili e dei rapporti con le Amministrazioni Comunali di Atrani, Ravello, Scala, Tramonti, Maiori, Conca dei Marini e Praiano.
- ESPERIENZA LAVORATIVA**
- Date (da - a) Da Novembre 2005 a Dicembre 2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro "Gea Società Cooperativa Sociale" Piazza Corsano, 8 Tramonti (SA)
  - Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale
  - Tipo di impiego Sociologa Coordinatrice del centro Diurno per disabili "Posso farcela anch'io"
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinatrice e Responsabile delle attività del centro diurno per disabili finanziato dal Ministero degli Interni e dai Comuni di Atrani, Ravello, Tramonti e Minori
- ESPERIENZA LAVORATIVA**
- Date (da - a) Da Novembre 2005 ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro "Gea Società Cooperativa Sociale" Piazza Corsano, 8 Tramonti (SA)
  - Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale
  - Tipo di impiego Coordinatrice/Responsabile del Centro Diurno Sociale Polifunzionale per Disabili "Girasole"
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinatrice e Responsabile delle attività socio-educative, di animazione, di rete e sensibilizzazione sul territorio per la riduzione dello stigma e per la promozione dell'inserimento lavorativo dei partecipanti alle attività. Il centro ospita 25 disabili provenienti dai Comuni di Atrani, Ravello, Scala, Maiori, Minori e Tramonti.
- ESPERIENZA LAVORATIVA**
- Date (da - a) Dal 01/01/2006 al 31/01/2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro "Gea Società Cooperativa Sociale" Piazza Corsano, 8 Tramonti (SA)

- Tipo di azienda o settore  
    - Tipo di impiego  
      - Principali mansioni e responsabilità
- Cooperativa Sociale  
Animatore/Sensibilizzatore territoriale  
Animatore territoriale nell'ambito della fase di sensibilizzazione del progetto "Franchising ET.n.I.CO. - Franchising Etico nell'Impresa Cooperativa" (EQUAL) per l'area del Comune di Nocera Inferiore. Il Progetto prevede lo svolgimento di un corso di formazione per il conseguimento della qualifica regionale di Mediatore Culturale, nonché la creazione di tre cooperative (Etnico Point) che forniscono servizi a favore di immigrati, gestite a loro volta da immigrati.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a)  
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore  
    - Tipo di impiego  
      - Principali mansioni e responsabilità
- Da Marzo 2006 ad oggi  
"Gea Società Cooperativa Sociale" Piazza Corsano, 8 Tramonti (SA)  
Cooperativa Sociale  
Responsabile Servizio Civile Nazionale  
Responsabile dei rapporti con i volontari inseriti nei vari progetti, nonché dei rapporti con la Presidenza del Consiglio dei Ministri. Gestione, tutoraggio e affiancamento dei volontari durante l'intero servizio e docente per le attività formative.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a)  
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore  
    - Tipo di impiego  
      - Principali mansioni e responsabilità
- Da Dicembre 2006 al 30 Novembre 2007  
"Gea Società Cooperativa Sociale" Piazza Corsano, 8 Tramonti (SA)  
Cooperativa Sociale  
Responsabile Progetto Servizio Civile Nazionale  
Responsabile dei rapporti con i volontari inseriti nel progetto "Informare, prevenire, orientare", nonché dei rapporti con la Presidenza del Consiglio dei Ministri. Gestione, tutoraggio e affiancamento dei volontari durante l'intero servizio e docente per le attività formative.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a)  
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore  
    - Tipo di impiego  
      - Principali mansioni e responsabilità
- Da Ottobre 2007 al 30 Settembre 2008  
"Gea Società Cooperativa Sociale" Piazza Corsano, 8 Tramonti (SA)  
Cooperativa Sociale  
Responsabile Progetto Servizio Civile Nazionale  
Responsabile dei rapporti con i volontari inseriti nel progetto "I Bisogni del Territorio", nonché dei rapporti con la Presidenza del Consiglio dei Ministri. Gestione, tutoraggio e affiancamento dei volontari durante l'intero servizio e docente per le attività formative.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a)  
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
- Dal 3 Novembre 2008 al 2 Novembre 2009  
"Gea Società Cooperativa Sociale" Piazza Corsano, 8 Tramonti (SA)  
Cooperativa Sociale

- Tipo di impiego Responsabile Progetto Servizio Civile Nazionale
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile dei rapporti con i volontari inseriti nel progetto "Baby Parking Girasole", nonché dei rapporti con la Presidenza del Consiglio dei Ministri. Gestione, tutoraggio e affiancamento dei volontari durante l'intero servizio e docente per le attività formative.
- ESPERIENZA LAVORATIVA**
- Date (da - a) Da Dicembre 2008 ad Ottobre 2009
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro "Gea Società Cooperativa Sociale" Piazza Corsano, 8 Tramonti (SA)
  - Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale
  - Tipo di impiego Attività di progettazione nell'ambito del Corso di Formazione per "Esperti delle produzioni Agroalimentari" a valere sui Patti Formativi Locali - Filiera Agroalimentare POR Campania 2007-2013 cod. uff. PFL11-C.U.06 per complessive 80 ore
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di progettazione.
- ESPERIENZA LAVORATIVA**
- Date (da - a) Da 08/05/2006 al 30/06/2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro "Gea Società Cooperativa Sociale" Piazza Corsano, 8 Tramonti (SA)
  - Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale
  - Tipo di impiego Sociologa Coordinatrice Progetto di prevenzione per minori sull'uso/abuso di sostanze stupefacenti Kangoo, finanziato dal Fondo Nazionale Lotta alla droga (L.R.45/99).
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinatrice attività progetto di prevenzione Kangoo. Tale progetto, attivo nel Comune di Baronissi (SA), si concretizza in attività di educativa territoriale e di aggancio dell'utenza a rischio avvalendosi del supporto di una unità mobile, nonché nella gestione di uno sportello sociale territoriale a bassa soglia e di un Centro di Primo ascolto e Counselling.
- ESPERIENZA LAVORATIVA**
- Date (da - a) Da 10/09/2007 al 30/07/2008
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro "Gea Società Cooperativa Sociale" Piazza Corsano, 8 Tramonti (SA)
  - Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale
  - Tipo di impiego Sociologa Coordinatrice Progetto di prevenzione per minori sull'uso/abuso di sostanze stupefacenti "Giuditta", finanziato dal Fondo Nazionale Lotta alla droga (L.R.45/99).
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinatrice attività progetto di prevenzione Giuditta. Tale progetto, attivo nei comuni della Comunità Montana Penisola Amalfitana si concretizza in attività di educativa territoriale e di aggancio dell'utenza a rischio avvalendosi del supporto di una unità mobile.
- ESPERIENZA LAVORATIVA**
- Date (da - a) Da marzo a luglio 2005

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Abaton via Torrione, 54 - Salerno
- Tipo di azienda o settore Ente di Formazione accreditato presso la Regione Campania
  - Tipo di impiego docente
  - Principali mansioni e responsabilità Incarico di Docente (100 ore) nell'ambito del Progetto "Inserimento e reinserimento di gruppi svantaggiati" per Corso "Operatore Socio-Assistenziale" Delibera di G.R. n. 810 del 10/06/2004, D.D. n. 175 del 08/10/2004 P.O.R. Campania 2000/2006 Misura 3.4 Cod. Uff. 32

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 19-20 Luglio 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Abaton via Torrione, 54 - Salerno
- Tipo di azienda o settore Ente di Formazione accreditato presso la Regione Campania
  - Tipo di impiego Membro Commissione esami finali
  - Principali mansioni e responsabilità Membro di Commissione esami finali in qualità di Rappresentante dei docenti, per Corso "Operatore Socio-Assistenziale" Delibera di G.R. n. 810 del 10/06/2004, D.D. n. 175 del 08/10/2004 P.O.R. Campania 2000/2006 Misura 3.4

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) da novembre 2005 (100 ore)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro GEA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - Piazza Corsano Tramonti (SA)
- Tipo di azienda o settore Società cooperativa sociale
  - Tipo di impiego DOCENTE
  - Principali mansioni e responsabilità Docente fase di stage "Percorsi formativi per gli operatori sociali dei Piani di Zona Sociali" per il Corso di Animatore Sociale Delibera di G.R. n. 2209 del 03/12/2004, D.D. n. 50 del 11/04/2005 P.O.R. Campania 2000/2006 Misura 3.5 Codice Ufficio 61424.

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) da novembre 2005 (40 ore)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro GEA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - Piazza Corsano Tramonti (SA)
- Tipo di azienda o settore Società Cooperativa Sociale
  - Tipo di impiego DOCENTE
  - Principali mansioni e responsabilità Docente fase di stage "Percorsi formativi per gli operatori sociali dei Piani di Zona Sociali" per il Corso di Operatore Socio-Assistenziale Delibera di G.R. n. 2209 del 03/12/2004, D.D. n. 50 del 11/04/2005 P.O.R. Campania 2000/2006 Misura 3.5

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Progetto Europa-Ente Formativo
- Tipo di azienda o settore Ente di formazione accreditato presso la Regione Campania
  - Tipo di impiego Docente

- Principali mansioni e responsabilità ) Attività di docenze per complessive 12 ore al Corso di Formazione "Sistemi Innovazione Organizzativa del Lavoro" P.O.R. Campania 2000-2006 Misura 3.14 Azione F.2.1 Cod. Uff.78-D.G.R. n.4351 del 27/09/2002.

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 10 Luglio 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Abaton
- Tipo di azienda o settore Ente di formazione accreditato presso la Regione Campania
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità ) Attività di docenze per complessive 5 ore al Corso di Formazione per "Operatore di Etnico-Point" nell'ambito del Progetto Etnico - Franchising Etico dell'Impresa Cooperativa codice identificativo IT-G2-CAM-073 Autorizzato e finanziato con D.D. n.239 del 4/10/2004.

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Maggio 2007- Gennaio 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Abaton
- Tipo di azienda o settore Ente di formazione accreditato presso la Regione Campania
- Tipo di impiego Tutor
- Principali mansioni e responsabilità ) Attività di tutor al corso di formazione per "Addetto aree verdi e giardini" presso l'Ospedale Psichiatrico Giudiziario S. Eframo di Capodimonte (Napoli) POR Campania 2000/2006 D.G.R. n.2145 del 30/12/2005 - D.D.n. 387 del 30/10/2006 Misura 3.4.

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Febbraio-Luglio 2007 e Aprile 2008 (161 ore)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale Antea
- Tipo di azienda o settore Società Cooperativa Sociale
- Tipo di impiego Addetto alla rendicontazione
- Principali mansioni e responsabilità ) Rendicontazione amministrativo-finanziaria nell'ambito del "Progetto Sovvenzione Globale Piccoli Sussidi" corso di formazione "formazione e lavoro per l'impresa sociale" POR Campania 2000/2006 D.G.R. n.2430 del 1/08/2003 Misura 3.4 Azione 1 e 2 per complessive 161 ore

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Dal 16/02/2007 al 10/08/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Lega Nazionale delle Cooperative e Mutue di Napoli
- Tipo di azienda o settore Ente di rappresentante
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità ) Docente di stage per complessive 50 ore al Corso di Formazione per "Mediatore Culturale" nell'ambito del Progetto Etnico -Franchising Etico dell'Impresa Cooperativa codice identificativo IT-G2-CAM-073 Autorizzato e finanziato con D.D. n.239 del 4/10/2004.



**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a) Dal 1 Gennaio 2006 al 31 Dicembre 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Abaton
- Tipo di azienda o settore Ente di formazione accreditato presso la Regione Campania
- Tipo di impiego Sensibilizzatore/Animatore
- Principali mansioni e responsabilità ) Attività di sensibilizzazione/animazione nell'Ambito del progetto Etnico- Franchising Etico dell'Impresa Cooperativa, indirizzato ad immigrati presenti sul territorio della Provincia di Salerno .

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a) Dal 24/09/07 al 28/12/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Parco Scientifico e Tecnologico di Salerno
- Tipo di azienda o settore Società consortile per azioni a capitale misto pubblico private. Essa intende integrare il mondo della ricerca con quello dell'impresa.
- Tipo di impiego Tutor aziendale
- Principali mansioni e responsabilità ) Attività di tutoraggio per il Work-Experience "Sensibilizzazione negli Enti e nelle Imprese" Cod. Uff. IT-G2-CAM-019 P.O.R. Campania 2000/2006 Macrofase 4 - D.D. n.154 del 21/06/2005 Misura PIC EQUAL FASE 2 AZIONE 2 PS Geografica.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a) Dal 01/09/2007 al 30/10/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro GEA Società Cooperativa Sociale
- Tipo di azienda o settore Società Cooperativa Sociale
- Tipo di impiego Attività di coordinatrice progetto "Insieme si può"
- Principali mansioni e responsabilità ) Attività di coordinatrice per il progetto di formazione e sensibilizzazione sulla post-adozione internazionale", finanziato dal Ministero degli Interni (Fondo UNRRA).

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a) Dal 01/03/2008 al 30/10/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro GEA Società Cooperativa Sociale
- Tipo di azienda o settore Società Cooperativa Sociale
- Tipo di impiego Attività di coordinatrice progetto "Girasole Estate"
- Principali mansioni e responsabilità ) Attività di coordinatrice per il progetto "Girasole Estate" finanziato dalla Regione Campania a valere sull'avviso pubblico "Fruibilità del mare da parte dei soggetti con disabilità" Decreto del Dirigente del Settore Assistenza Sociale n.252 del 31/05/2007.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a) Giugno 2009 - Novembre 2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro GEA Società Cooperativa Sociale
- Tipo di azienda o settore Società Cooperativa Sociale
  - Tipo di impiego Attività di coordinamento progetti per la fruibilità del mare/montagna da parte dei soggetti con disabilità
  - Principali mansioni e responsabilità ) Responsabile delle attività di concertazione, progettazione, programmazione e realizzazione delle attività di fruizione del mare/montagna da parte dei soggetti con disabilità (Progetti finanziati dalla Regione Campania con Decreto Dirigenziale n. 485 del 26/05/2009) in partenariato Con gli Ambiti Territoriali S1 - S2 - S3 - S8 - B2 - A8.

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Gennaio 2010 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro GEA Società Cooperativa Sociale
- Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale
  - Tipo di impiego Coordinatore delle attività socio-educative e preposto per la sicurezza.
  - Principali mansioni e responsabilità ) Coordinamento delle attività socio-educative ad assistenziale dell'asilo nido "Arcobaleno" sito a Baronissi (SA), e ruolo di "preposto per la sicurezza"

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Ottobre 2009 -Marzo 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Abaton
- Tipo di azienda o settore Ente di formazione accreditato presso la Regione Campania
  - Tipo di impiego Docente d'aula e di stage
  - Principali mansioni e responsabilità ) Attività di docente al corso di formazione per "Operatore Socio-assistenziale" della durata complessiva di 600 ore, autorizzato dalla Regione Campania con D.D. n.95 del 13/10/2008.

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Maggio 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FormezItalia
- Tipo di azienda o settore Ente di formazione
  - Tipo di impiego Docente d'aula
  - Principali mansioni e responsabilità ) Attività di docente ed elaborazione materiale didattico per il Progetto "Corso-Concorso Ripam per il Comune di Napoli" R.P. FI 10004 RO 4 per complessive 4 giornate (COMPLESSIVE 24 ORE) sui moduli "Le implicazioni psicologiche del lavoro sociale" e "L'Assistente Sociale nel sistema dei servizi socio-sanitari".

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Ottobre - Novembre 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro C.I.F. di Minori (SA)
- Tipo di azienda o settore Centro Italiano femminile
- Tipo di impiego Docente d'aula
- Principali mansioni e responsabilità ) Attività di docenza per complessive 14 ore per il Progetto "Woman in job" finanziato con fondi della Regione Campania nell'ambito del progetto "Accordi Territoriali di Genere" in partenariato con il Piano di Zona Cava-Costiera Amalfitana.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 1994-1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale "C. De Martino" di Mercato San Severino (SA)
- Titolo conseguito Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale con votazione 55/60
- Date (da - a) 1999-2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Salerno - Facoltà Di Lettere e filosofia- Corso di laurea in Sociologia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laurea in Sociologia Indirizzo Economico- Organizzativo e del lavoro con una tesi sperimentale dal titolo: "Stato Sociale e Terzo Settore: solidarietà e reciprocità nella Valle dell'Irno". .  
Votazione 108/110
- Date (da - a) 1993
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di Ortostenocalligrafia conseguito per la classificazione all'11 posto ai campionati Regionali
- Date (da - a) 1994
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di Stenografia (velocità 30 parole al minuto) conseguito per la classificazione all'11 posto ai campionati Regionali.
- Date (da - a) Marzo - Giugno 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Fondazione Lions Clubs con il patrocinio di: Provincia di Salerno, Città di Cava de tirreni, Comune di Fisciano, Comune di Mercato San Severino, Comune di Vietri, Comunità Montana Penisola Amalfitana.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione "Amministrare la cosa pubblica"
- Date (da - a) Giugno 2003-Dicembre 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione Abaton Ente di formazione accreditato dalla Regione Campania

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corso di formazione regionale di II livello (1000 ore) per "Animatore sociale" (Misura 3.2 POR Campania 2000-2006 delibera di G.R. n°3744/01)
- 6, 11, 14, 20 Novembre 2003
- Piano di Zona Irno-Picentini, Cooperativa Gea (Tramonti), GESCO (Consorzio di cooperative sociali)
- Ciclo di seminari (formazione- informazione) sull'uso e abuso di droghe e bevande alcoliche, della durata di 16 ore organizzato dal Piano di Zona Irno-Picentini, Cooperativa Gea (Tramonti), GESCO (Consorzio di cooperative sociali);
- Novembre - dicembre 2003
- Arci Nuova Associazione Salerno
- "Laboratorio di impresa Culturale" promosso dal Comune di Salerno e realizzato da Arci Nuova Associazione Salerno - Coordinamento scientifico l'APIS - l'Agenzia di Promozione dell'Impresa Solidale. Il laboratorio della durata di 40 ore, si è svolto dal 08 novembre al 13 dicembre 2003.
- Febbraio 2004
- Istituto d'Istruzione Superiore "P. V. Marone" di Mercato San Severino (SA)
- ECDL (European Computer Driving License) nel mese di Febbraio 2004 superando i seguenti sette moduli:
1. Concetti di base della Tecnologia dell'Informazione
  2. Uso del computer e gestione dei files
  3. Elaborazione testi (Word)
  4. Foglio elettronico (Excel)
  5. Base di dati (Access)
  6. Strumenti di presentazione (Power Point)
  7. Reti informatiche (Internet).
- 14 Gennaio 2006 al 10 Giugno 2006
- Azienda "Futuro - Interventi Manageriali in azienda" in collaborazione con il Comune di Mercato San Severino, International Association of Lions Club Distretto 108 YA - Italy e la Provincia di Salerno
- Corso di "General Management" per complessive 100 ore. I principali argomenti trattati sono stati: strategie organizzative aziendali, azioni di marketing per il rilancio dell'attività produttiva, redazione di un programma per la comunicazione aziendale, certificazioni ambientali etiche e di qualità...
- 11 Gennaio - 15 Febbraio 2007
- Fondazione Affidò Onlus

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da – a) "L'affidamento familiare: uno tra i servizi alla persona. La conoscenza e le azioni".
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I moduli trattati, per complessive 25 ore, sono stati:
    - J Definizione e utilizzo dell'affido familiare
    - J La famiglia d'origine e la famiglia affidataria
    - J L'applicazione dell'istituto
    - J Il minore in affido
    - J Laboratorio di intelligenza emotiva.
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Date (da – a) 21 Settembre 2007
    - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Cooperativa Sociale Dedalus
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Giornata Studio "I minori migranti e il progetto migratorio".
  - Date (da – a) Marzo/Maggio 2007
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Formazione professionale per "Esperto in Project Financing e Global Service" - LA.SE.R. (Lavoro e Servizi in rete) Cod. IT G2-CAM 051 PIC EQUAL II FASE.
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Construction Management di commesse complesse; La finanza di progetto; Global Service e Facility Management; Tecniche di comunicazione; Project work.
  - Date (da – a) 13/05/09
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CISQCERT
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Aggiornamento Gestione del sistema di qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2008
  - Date (da – a) Febbraio-Dicembre 2018
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Napoli Federico II
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Master di II Livello in "DIREZIONE, MANAGEMENT E COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE SANITARIE, SOCIALI E SOCIO-ASSISTENZIALI TERRITORIALI"*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

buona

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONI E COMUNICATIVE.

IN QUANTO COORDINATRICE DI SERVIZI QUOTIDIANAMENTE LAVORO IN EQUIPE GIA' STRUTTURATE O IN FASE DI STRUTTURAZIONE.

DURANTE QUESTI ANNI DI LAVORO DI SQUADRA HO CAPITO L'IMPORTANZA DELLA DEFINIZIONE A PRIORI DEGLI OBIETTIVI RA REALIZZARE, NONCHE' DELLA NECESSITA' DI DEFINIRE RUOLI E MANSIONI ALLO SCOPO DI PROCEDERE ALLA CHIARA ATTRIBUZIONE DI RESPONSABILITA' CHE CIASCUNO HA ALL'INTERNO DEL GRUPPO DI LAVORO.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

DURANTE LA MIA COLLABORAZIONE PRESSO LA COOPERATIVA SOCIALE GEA, SVOLGENDO MANSIONI DI COORDINATRICE RESPONSABILE E DI SUPERVISORE DI SERVIZI, HO SVILUPPATO BUONE CAPACITÀ DI PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DA PORTARE AVANTI PER RAGGIUNGERE GLI OBIETTIVI PROPRI DI CIASCUN PROGETTO. SOPRATTUTTO PER I PROGETTI DI PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE (L.R.45/99) LE COMPETENZE ACQUISITE VANNO DALLA SEMPLICE PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ, ALLA RENDICONTAZIONE AL COMPETENTE ORGANO REGIONALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE  
*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

Buona conoscenza del Pacchetto Office (Word, Excel, Power Point, Access) e Internet

Ho conseguito l'ECDL (European Computer Driving License) nel mese di Febbraio 2004 superando i seguenti sette moduli:

8. Concetti di base della Tecnologia dell'Informazione
9. Uso del computer e gestione dei files
10. Elaborazione testi (Word)
11. Foglio elettronico (Excel)
12. Base di dati (Access)
13. Strumenti di presentazione (Power Point)
14. Reti informatiche (Internet).

Corso Di alfabetizzazione informatica presso l'Università degli Studi di Salerno.

Attestato per corso di 14 ore sulla Navigazione in Internet organizzato dalla Cooperativa Gea di Tramonti (Sa).

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA CATEGORIA B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALTRE ESPERIENZE

Partecipazioni:

- J Convegno "Sanità e sociale: integrazione (im)possibile" tenutosi al Comune di Salerno il 25 settembre 2003;
- J Convegno "Legge 285/97 Disposizioni per la promozione di diritti e di opportunità per l'Infanzia e l'Adolescenza" tenutosi il 31 Ottobre 2003 al Social Tennis Club di Cava de Tirreni (Sa);
- J Convegno "Giovani e alcol" tenutosi a Mercato San Severino (Sa) il 22 Novembre 2003.
- J Seminario "Il diritto del Minore alla famiglia: cardine dei diritti umani" organizzato dal CAVIP (Centro Adozioni Valle Irno Picentini) e dal Piano di Zona Irno - Picentini al Comune di Baronissi il 9 Dicembre 2003.
- J Convegno "Minori in zone a rischio. Ricerca di campo in Campania" tenutosi il 27 Marzo 2004 presso l'Aula del Consiglio della Provincia di Salerno, organizzato dall'ANS (Associazione Nazionale Sociologi) e dall'Istituto di ricerca Luigi Gonzaga ONLUS.
- J Convegno "Le nuove tecnologie per i servizi sociali, socio-sanitari e la cittadinanza attiva" tenutosi il 31 Marzo 2004 presso il Comune di Baronissi (Sa) in collaborazione con l'Unione Europea, la Regione Campania e la Società dell'informazione.
- J Giornata di studio con oggetto la "Verifica, valutazione ed analisi del bisogno di cittadini immigrati transitanti nell'Irno-Picentini" tenutasi il 7 Aprile 2004 presso l'Aula Consiliare Della Provincia di Salerno.
- J Convegno "I minori e la solidarietà" tenutosi il 22 Maggio 2004 presso la sala consiliare del Comune di Mercato S. Severino (Sa).
- J Incontri formativi sul tema "Il ruolo dell'operatore socio-assistenziale nella relazione d'aiuto" tenutisi nell'anno 2003-2004 presso il Comune di Mercato San Severino per un totale di 20 ore.
- J Giornata studio "L'emilegico adulto" organizzato il 2 ottobre 2004 dalla U.I.L.D.M. presso l'Aula Consiliare della Provincia di Salerno.
- J Convegno Nazionale sul tema "Prassi nei procedimenti di separazione e di divorzio: ricerca di comuni linee guida" organizzato dall'Associazione Italiana degli Avvocati per la Famiglia e per i Minori presso il "mediterranea Hotel" - Salerno venerdì 8 ottobre 2004.



- ) Workshop "La responsabilità sociale e il diversity management nelle differenti funzioni aziendali costi e benefici dell'integrazione delle diversità e principi etici all'interno della visione strategica d'impresa" - 9 Ottobre 2015 Gesco Napoli
- ) Attestato di partecipazione al Corso di Formazione "Dall'assistenza alla riabilitazione: strumenti per la ricerca, la clinica e management nel processo di inclusione e recovery" - 26 Maggio 2016 presso il Dipartimento di Salute Mentale dell'ASL Salerno.
- ) Attestato di partecipazione all'evento formativo sul tema "Pensione Bettina di Vienna e nuovi modelli di residenzialità in Psichiatria" - 30 Maggio 2016 presso il Dipartimento di Salute Mentale dell'ASL Salerno.

**PUBBLICAZIONI:**

- ) ESORDI, RECOVERY E SALUTE MENTALE: INNOVAZIONI ED EVOLUZIONI DELLE STRATEGIE DI CURA - IDELSON GNOCCHI  
"Il modello GEA di integrazione tra pubblico e privato nella gestione della Residenza Esordi di Mariconda (SA)".

Acconsento al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196/03 e s.m.ei.

Luogo e Data

Montoro, 31 Luglio 2021

Firma

