

## **GAL TERRA PROTETTA S.c.a.r.l.** **PSR CAMPANIA 2014-2020 – MISURA 19.3.1**

**Prot. n. 644 del 13/09/2018**

### **AVVISO PUBBLICO** **INVITO A PRESENTARE PREVENTIVO-OFFERTA PER LA FORNITURA DI** **MATERIALE STAMPATO – TABELLE DIDASCALICHE** **Misura 19.3 – Progetto di Cooperazione – “ Villages of Tradition”**

Il GAL Terra Protetta S.c.a.r.l., in applicazione di quanto previsto dalla misura 19 del PSR Campania 2014-2020 – Misura 19.3.1 – Cooperazione, con riferimento al progetto “**Villages of Tradition**”, giusta determinazione a contrarre n. 60 in data 13/09/2018, intende procedere alla **fornitura di materiale stampato e tabelle didascaliche**.

Il criterio di aggiudicazione è quello del **minor prezzo secondo quanto previsto dall’art. 95 del D. Lgs. 50/2016 comma 4 lett. c.**

L’offerta deve essere presentata per l’intera fornitura e dovrà risultare onnicomprensiva del costo del trasporto e consegna a totale carico della ditta che risulterà aggiudicataria.

L’appalto dovrà essere eseguito nel pieno rispetto delle richieste minime prescritte dalla Stazione Appaltante con il presente documento.

Il GAL, a suo insindacabile giudizio, potrà non procedere all’aggiudicazione ed utilizzare la presente procedura e le offerte pervenute ai fini di una indagine conoscitiva per accertamento della congruità dei prezzi.

In caso di mancato rispetto dei termini di esecuzione, fissati in gg. 15 dalla relativa richiesta o dalle relative richieste, il GAL si riserva la facoltà di rifiutare la fornitura senza che questo comporti alcun onere od obbligo per lo stesso che potrà quindi affidare la relativa commessa ad altro operatore economico.

L’offerta dovrà essere trasmessa, **ESCLUSIVAMENTE VIA PEC** (indirizzo [terraprotetta@pec.it](mailto:terraprotetta@pec.it)), indirizzata al GAL Terra Protetta S.c.a.r.l. – Piazza S. Antonino n.1 – 80067 Sorrento (NA), **entro e non oltre il giorno 24/09/2018, ore 12:00**, riportare la seguente dicitura “**Offerta per la Fornitura di materiale stampato e tabelle didascaliche per progetto “Villages of Tradition” – Misura 19.3.1 PSR Campania 2014-2020**”, essere sottoscritta dal Legale Rappresentante unitamente a copia fotostatica – non autenticata – del documento di identità del sottoscrittore, con dichiarazione autocertificata del possesso dei requisiti di cui all’art. 4 del presente invito.

#### **Documenti da presentare:**

- **Domanda di Partecipazione e dichiarazione sostitutiva – Allegato A** - sottoscritta dal Legale Rappresentante unitamente a copia fotostatica – non autenticata – del documento di identità del sottoscrittore, con dichiarazione autocertificata del possesso dei requisiti di cui all’art. 4 del presente invito;
- **Offerta economica – Allegato B** – redatta in carta semplice sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri di rappresentanza. Le dichiarazioni relative all’offerta non devono contenere abrasioni o cancellature e, a pena di esclusione dell’offerta, qualsiasi eventuale correzione di tali dichiarazioni deve essere approvata con apposita postilla firmata dal soggetto che sottoscrive l’offerta stessa. In caso di discordanza fra i valori espressi in lettere e quelli indicati in cifre prevale l’offerta più conveniente per il GAL, salvo il contrasto non dipenda da un evidente errore materiale.
- **Elenco forniture e prezzi unitari e complessivi offerti – Allegato C** – redatta in carta semplice sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri di rappresentanza.

L'offerta pervenuta oltre il termine indicato non sarà presa in considerazione.

Non sortisce effetti ed è, quindi, considerata come non prodotta l'offerta:

- pervenuta in ritardo, per qualsiasi causa, rispetto al termine perentorio sopra indicato;
- non corredata dalla documentazione richiesta;
- non pervenuta via PEC (Posta Elettronica Certificata).

In relazione alla fornitura da affidare si precisa quanto segue:

### **1. STAZIONE APPALTANTE**

GAL Terra Protetta S.c.a.r.l. – Piazza S. Antonino 1 – 80067 Sorrento (NA)

PEC – [terraprotetta@pec.it](mailto:terraprotetta@pec.it)

Email – [info@galterraprotetta.it](mailto:info@galterraprotetta.it)

### **2. DESCRIZIONE, DURATA DELLA FORNITURA**

Il presente Avviso-invito riguarda la fornitura dei materiali di cui all'elenco di dettaglio allegato alla presente.

L'appalto dovrà essere eseguito nel pieno rispetto delle richieste minime prescritte dalla Stazione Appaltante con il presente documento. Il materiale e le quantità richieste sono puramente indicativi ed i prezzi unitari e complessivi oltre l'eventuale sconto da Voi proposto dovranno restare validi per tutta la durata della fornitura e non potranno essere soggetti a revisione alcuna per aumenti che comunque dovessero verificarsi posteriormente all'offerta economica e per tutto il periodo contrattuale. Le spese di trasporto e di consegna sono a totale carico della ditta fornitrice che è tenuta a dichiarare i tempi di consegna nei limiti dei 15 giorni massimi su indicati.

L'offerta dovrà specificare la quantità, l'indicazione del prezzo unitario e di quello complessivo specificando con e senza IVA come da Allegato C.

La società aggiudicataria dovrà eventualmente rendersi disponibile ad eseguire la fornitura anche frazionata e dunque in più tempi, a richiesta del GAL, oltre alla disponibilità ad accettare eventuali variazioni e/o integrazioni della fornitura nei quantitativi e tipologie di prodotti, nei limiti di legge.

### **3. REQUISITI NECESSARI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Sono ammessi a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di che trattasi i soggetti, di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti previsti nel successivo art. 4, invitati dal GAL attraverso il presente Avviso - invito.

### **ART. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA**

**Requisiti di ordine generale ai sensi dell' art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;**

### **5. MODALITÀ' DI SCELTA DEI CONTRAENTI**

Nel rispetto del D.Lgs 50/2016, il GAL affiderà la fornitura di che trattasi al soggetto in possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, sempre ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., e che avrà presentato l'offerta al minor prezzo come indicato in premessa.

Le offerte, corredate dalla documentazione amministrativa richiesta, saranno oggetto di verifica da parte della struttura del GAL ed in particolare, si provvederà alla verifica della correttezza formale della documentazione amministrativa presentata da parte dei concorrenti. In caso di riscontro negativo, si procederà all'esclusione dalla gara. Si procederà all'esamina delle offerte economiche ed alla individuazione di quella al minor prezzo.

Non saranno ammesse le domande:

- prive di sottoscrizione;
- pervenute oltre il termine fissato;
- presentate da soggetti che non rispondono ai requisiti di ammissibilità sopra richiesti;
- la cui documentazione è errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;

La mancanza di uno solo dei requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura.

Il GAL avrà la più ampia ed insindacabile facoltà di richiedere ai concorrenti, per iscritto, le precisazioni che riterrà necessario in merito alla documentazione che essi presenteranno, al fine di pervenire ad una corretta

valutazione della stessa, eventualmente anche sospendendo, per il tempo strettamente necessario, l'iter di valutazione delle domande.

Qualsiasi comunicazione inerente la presente procedura potrà avvenire esclusivamente a mezzo PEC, utilizzando in tal caso la PEC indicata dal concorrente in sede di gara e che avrà pertanto valore legale a tutti gli effetti.

Per qualsiasi controversia il concorrente può porre ricorso avverso la decisione attraverso il ricorso giurisdizionale entro 60 gg. dal ricevimento della comunicazione presso il Tribunale Amministrativo Regionale della Campania.

## **6. AGGIUDICAZIONE**

Successivamente all'aggiudicazione provvisoria si procederà a richiedere, al fine di addivenire all'aggiudicazione definitiva, la documentazione attestante il possesso da parte dell'aggiudicatario provvisorio dei requisiti autodichiarati nella domanda di partecipazione e nei documenti a corredo.

La mancata presentazione della documentazione entro il termine indicato nella richiesta comporterà la revoca dell'aggiudicazione ed il GAL potrà affidare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace successivamente alla positiva verifica di quanto sopra indicato ed è disposta con specifico atto adottato dal RUP previa disposizione del Consiglio d'Amministrazione.

L'aggiudicazione della fornitura è immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria mentre per il committente è subordinata alla stipula del contratto.

Ai soli fini di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dal GAL, senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente procedura.

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente si fa rinvio alla normativa legislativa e regolamentabile applicabile in materia.

## **7. ACCERTAMENTO CONGRUITA' DEI PREZZI**

L'accertamento della congruità dei prezzi offerti dagli operatori economici è effettuato attraverso elementi di riscontro dei prezzi correnti risultanti da indagini esplorative di mercato e/o comunque nel rispetto delle previsioni di cui al D. Lgs. 50/2016.

Ai fini dell'accertamento della congruità dei prezzi di cui al comma 1, il RUP può avvalersi dei prezzi di riferimento delle convenzioni Consip, dei prezzi di riferimento forniti dall'Autorità nazionale anticorruzione, dei cataloghi di beni e servizi pubblicati nel Me.PA., o di esiti di gara di altre amministrazioni e/o stazioni appaltanti aggiudicatrici.

Nel caso di specie, affidamento diretto, la congruità del prezzo offerto potrà essere dimostrata anche solo mediante acquisizione di almeno tre preventivi.

## **7. NORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'offerta presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

## **8. ULTERIORI AVVERTENZE**

Il GAL si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in caso di una sola offerta.

Il GAL si riserva altresì di sospendere, modificare, prorogare o annullare la procedura relativa al presente invito e di non dare seguito all'affidamento della fornitura senza che gli operatori economici partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

La non veridicità anche di uno/a solo/a dei documenti o delle dichiarazioni richiesti/e darà luogo all'esclusione dalla presente procedura del partecipante.

Saranno esclusi i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente Avviso ed allegati.



Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
*l'Europa investe nelle zone rurali*



Si segnala che in caso di risoluzione del contratto sarà facoltà del GAL aggiudicare la fornitura in oggetto al secondo in graduatoria.

Costituirà causa di risoluzione contrattuale l'inottemperanza grave e reiterata della fornitura e delle modalità di esecuzione richieste per la stessa come stabilito dalla Legge.

Si precisa che, ai sensi del D. Lgs 196/2006, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità indicate nel presente Avviso-invito.

## **9. INADEMPIENZE E RISOLUZIONI CONTRATTUALI**

Nel caso di inadempienze, di insufficienza e/o inefficienza nella esecuzione della fornitura offerta, il GAL, sentito il C.d.A., intimerà di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle norme contrattuali e delle direttive. Nel caso di mancato adeguamento, il GAL avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c..

## **10. DISPOSIZIONI GENERALI**

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Avviso si rinvia alla normativa e disposizioni vigenti disciplinanti la materia.

La documentazione prodotta dai soggetti concorrenti non sarà restituita.

Responsabile del procedimento: dott. Gennaro Fiume.

**Ogni informazione e formulazione di quesiti potrà essere richiesta e formulata esclusivamente tramite mail all'indirizzo [info@galterraprotetta.it](mailto:info@galterraprotetta.it) ed al seguente indirizzo PEC: [terraprotetta@pec.it](mailto:terraprotetta@pec.it); indirizzate al Responsabile del Procedimento, Dott. Gennaro Fiume (Coordinatore del GAL).**

**Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale del GAL Terra Protetta s.c.a.r.l. [www.galterraprotetta.it](http://www.galterraprotetta.it) ed agli albi pretori on line dei comuni aderenti al GAL.**

### **ALLEGATI:**

- Allegato A – Domanda di partecipazione
- Allegato B – Offerta Economica
- Allegato C – Elenco delle forniture.

Agerola, lì 13/09/2018

**Il Coordinatore /RUP  
f.to Dott. Gennaro Fiume**